

GCA est un logiciel de gestion et de classement des dossiers destinés aux Avocats pour piloter simplement et avec efficacité, l'ensemble de leurs activités et de leurs organisations .

Conçu autour d'une interface ergonomique et conviviale, c'est un outil puissant contenant un éventail de fonctionnalités complètes et évoluées .

C'est simple ,rapide ,fiable et performant ...

Principales fonctionnalités

Disposer d'une base d'informations structurée qui référence vos dossiers, vos contacts clients et adversaires.
Le suivi des dossiers.
Gestion ,Classement et Archivage des dossiers .
Etat d'avancement des dossiers de votre client.
Service de messagerie.
Statistique et Comptabilités des dossiers.

Gestion des audiences

Agenda d'audience paramétrable du jour et du semaine .

Gestion des délais du dossiers

Agenda dossiers avec alertes.

Services de messagerie

Gca_Mail rend encore plus facile l'intégration et l'utilisation des comptes de messageris en ligne dans votre boite a lettres .

Archivage des documents

Référencier, classer et glisser rapidement les documents destinés a vos dossiers et procédures produits dans le cadre de votre activité du client et référence du dossier.

Comptabilités des dossiers

Comptabilités des dossiers simplifiés ou détaillés (frais, honoraire, facture) pour chaque client et dossier.
Reporting financier .

GCA خدمات البرنامج

الإطلاع على المعلومات المتعلقة بالأطراف.
الإطلاع على المساطر المتعلقة بالملف.
متابعة إجراءات الملف .
الإطلاع على وثائق الملف .
مذكرة يومية (جلسات ، أجلات اليوم) .
مراقبة الملفات المحكومة .
مراقبة الملفات المبلغة .
مراقبة التنفيذات .
جرد ملفات الموكل .
حسابات الموكل .
إحصائيات المكتب .
البريد الإلكتروني .

الإطلاع على ملفات الموكل حسب :

الإسم ، مرجع الملف ، مرجع المحكمة ، القاضي المقرر ،
الخصم ، تاريخ الحادثة ، مرجع التأمين ، رقم البوصة ،
المسؤول المدني .

ضبط مواعيد (الجلسات ، الأجلات) .

طباعة جدول الجلسات .
طباعة جدول الأجلات .

أرشيف الملفات

مقالات الملف ، نسخ الملف ، الوثائق .

حسابات الموكل

بيان الحسابات المستخلصة أو الغير المستخلصة لكل موكل .
تصفية حسابات لكل موكل .

إحصائيات المكتب

الملفات الراجعة ، الملفات المحفوظة

